



**FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO**

SP Nº   
 LONCOCHE  DE  DE   
 DE   
 A   
 ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (\*) SI  NO

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
01	SERVICIO DE EVALUACION DE GRUA PALFINGER PK 8500	202600000776
	CONSIDERAR:	
	* Inspección de cilindros	
	* Inspección flexibles hidráulicos	
	* Inspección alza hombre	
	POR EL VALOR DE \$ 206.000.-	
	FUERA DE PLAN ANUAL DE COMPRAS.	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON:

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:  
  
  
  
 Firma Solicitante  VºBº Jefe Unidad

**RESOLUCION**

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el  , resuélvase  mediante Resolución Nº  la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de  , notifíquese al solicitante de tal situación.

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO

VºBº Departamento de Finanzas

Legalidad del Gasto Unidad de Control

VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto  
 - Copia: Archivo Oficina de Adquisición.  
 - Copia: Archivo Departamento.

(\*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.  
 (\*\*) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

RECEPCIONADO CON FECHA: \_\_\_\_\_ FIRMA: \_\_\_\_\_