NICIPALIDAD DE LONCOCHE
nuel Bulnes Nº 385
o 2406522 - 2406523
T 69.191.100-4
NCOCHE

	ORDEN DE COMPRA
X	ORDEN DE TRABAJO
17/04/2026	FECHA
61 / TALLER	Nº O.C. / O.S.

ÑOR (ES)	SERV. DE ELECTRICIDAD AUTOMOTRIZ CRISTIAN R. ESPINOZA
JT	76.578.375-5

olicitamos entregar, por cuenta de esta Municipalidad, lo siguiente:

CANTIDAD	ARTICULOS Y/O SERVICIOS	VALORES	
		UNITARIO	TOTAL
01	SERVICIO ELECTRICO DE REPARACION CORTO CIRCUITO		130.000.-
	Y CAMBIO DE FOCOS TRASEROS.		
	TOTAL IVA INCLUIDO		130.000.-

Uso de los Bienes o Servicios

CAMIONETA JJZK-46

SOL. PEDIDO	RESOLUCION	DEPARTAMENTO	OBSERVACIONES
125	639	TALLER MUNICIPAL	

FINANCIAMIENTO
PO- 202600000679

ADQUISICIONES

Escaneado con CamScanner

LONCOCHE

ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE ADQUISICIONES

Nº OC

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

SP Nº 125

LONCOCHE 14 DE ABRIL DE 2026

DE ENCARGADO DE TALLER MECANICO MUNICIPAL.-

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI [ ] NO [X]

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
01	SERVICIO ELECTRICO DE REPARACION CORTO CIRCUITO Y CAMBIO DE FOCOS TRASEROS	
	POR EL VALOR DE $ 130.000.-	
	FUERA DE PLAN ANUAL DE COMPRAS	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: NELSON RUIZ 966287087

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

CAMIONETA CHEVROLET PLACA PATENTE JJZK-46 DEPENDIENTE DEPARTAMENTO SOCIAL.

Firma Solicitante

VºBº Jefe Unidad

RESOLUCION

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 16/4/26, resuélvase Aprobar mediante Resolución Nº 439 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de [ ], notifíquese al solicitante de tal situación.

VºBº Departamento de Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DIRECTOR DE CONTROL LONCOCHE

Legalidad del Gasto Unidad de Control

VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto
- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.

(**) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

RECEPCIONADO CON FECHA:

RECEPCIONADO FECHA: 16/4/26 HORA: 12:33 DEPARTAMENTO ADQUISICIONES

FIRMA:

Escaneado con CamScanner