CIPALIDAD DE LONCOCHE
el Bulnes Nº 385
2406522 - 2406523
9.191.100-4
OCHE

	ORDEN DE COMPRA
X	ORDEN DE TRABAJO
09/04/2026	FECHA
60 / TALLER	Nº O.C. / O.S.

R (ES) INGRID PAMELA VALDEVENITO ROA

15.253.173-7

tamos entregar, por cuenta de esta Municipalidad, lo siguiente:

NTIDAD	ARTICULOS Y/O SERVICIOS	VALORES	
		UNITARIO	TOTAL
01	SERVICIO DE FABRICACION PARACHOQUES TRASERO		202.550.-
	CON MATERIALES		
	PATENTE KXSR-93		
	TOTAL IVA INCLUIDO		202.550.-

le los Bienes o Servicios

MION KXSR-93 OBRAS

PEDIDO	RESOLUCION	DEPARTAMENTO	OBSERVACIONES
14	603	TALLER MUNICIPAL	

FINANCIAMIENTO
PO- 202600000627

ADQUISICIONES

Escaneado con CamScanner

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
Crecemos Contigo

ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE ADQUISICIONES

Nº OC

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

SP Nº 114

LONCOCHE 02 DE ABRIL DE 2026

DE ENCARGADO DE TALLER MECANICO MUNICIPAL.

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI [ ] NO [X]

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
01	SERVICIO DE FABRICACION PARACHOQUE TRASERO CON MATERIALES.	2026000000
	POR EL VALOR DE $ 202.550.-	
	FUERA DE PLAN ANUAL DE COMPRAS	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: NELSON RUIZ 988287087

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

CAMION MERCEDES BENZ PLACA PATENTE KXSR-93
DEPENDIENTE DIRECCION DE OBRAS.

Firma Solicitante

VºBº Jefe Unidad

RESOLUCION

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 09/04, resuélvase mediante Resolución Nº 005 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de [ ], notifíquese al solicitante de tal situación.

VºBº Departamento de Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DIRECTOR DE CONTROL(S) LONCOCHE

Legalidad del Gasto
Unidad de Control

VºBº Alcalde o Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto
- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.

(**) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

RECEPCIONADO CON FECHA: _____ FIRMA: _____

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
RECEPCIONADO
FECHA: 6/4/26
HORA: 3:00
DEPARTAMENTO ADQUISICIONES

...BR 2026
...RESO
...:00 AM

Escaneado con CamScanner