

Taller

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

SP Nº 34

LONCOCHE 09 DE FEBRERO DE 2026

DE ENCARGADO DE TALLER MECANICO MUNICIPAL.- (S)

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI NO

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
	SERVICIO ELECTRICO DE REPARACION CORTO CIRCUITO SISTEMA ALUMBRADO Y PARTIDA EN TERRENO	2026 000010 331
	POR EL VALOR DE \$ 180.000.-	
	FUERA PLAN ANUAL DE COMPRAS	

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: MAURICIO SEPULVEDA +56997011135

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

CAMION FORD PLACA PATENTE BPZV-11
DEPENDIENTE DIRECCION DE OBRAS.

Firma Solicitante

VºBº Jefe Unidad

RESOLUCION

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 13/02, resuélvase mediante Resolución Nº 330 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de [redacted], notifíquese al solicitante de tal situación.

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO

VºBº Departamento de Finanzas

- Original: Expediente de Gasto
- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIRECTOR DE CONTROL(S)
Legalidad del Gasto
Unidad de Control

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
ADMINISTRACION MUNICIPAL
VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.

(**) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIRECCION DE ADQUISICIONES
12 FEB 2026
INGRESO

RECEPCIONADO CON FECHA: 11/2/26
FECHA: 13.02
HORA: 13.00
DEPARTAMENTO ADQUISICIONES

FIRMA: [Signature]