MUNICIPALIDAD
LONCOCHE

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
Manuel Bulnes Nº 385
Fono 452406522 - 452406524
RUT 69.191.100-4
LONCOCHE

X	**ORDEN DE COMPRA**
	ORDEN DE TRABAJO
10/02/2026	**FECHA**
97	**Nº O.C. / O.S.**

SEÑOR (ES)	CLAUDIA CARIQUEO FIGUEROA
RUT	[redacted]

Solicitamos entregar, por cuenta de esta Municipalidad, lo siguiente:

CANTIDAD	ARTICULOS Y/O SERVICIOS	VALORES	
		UNITARIO	TOTAL
125	HELADOS DE AGUA VARIEDAD DE SABORES		$30.917

	TOTAL IVA INCLUIDO		$30.917

Uso de los Bienes o Servicios

USUARIOS PROGRAMA OLN

SOL. PEDIDO	RESOLUCION	DEPARTAMENTO	OBSERVACIONES
38	293	DEPTO SOCIAL-OLN	COORDINAR ENTREGA CON MAGDA TRIVIÑOS-OLN

FINANCIAMIENTO
PO 202600000259

I. MUNICIPALIDAD ADMINISTRATIVO ADQUISICIONES LONCOCHE

ADQUISICIONES

END

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIR. ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE ADQUISICIONES

Nº OC 92

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

SP Nº 38

LONCOCHE 27 DE ENERO DE 2026

DE OFICINA LOCAL DE NIÑEZ- DIDECO

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI NO

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
		26 Febrero 2026
125	UNIDADES DE HELADOS DE AGUA SURTIDOS	
	MONTO MÁXIMO PARA GASTAR CON IVA INCLUIDO DE $30.917	
	ITEM 1.2.2.8	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: MAGDA TRIVIÑO GALLARDO

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE OLN A REALIZARSE PARA LOS DÍAS 05 AL 08 DE FEBRERO 2026

I. MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
ENCARGADO DEPTO. PROMOCION COMUNITARIA

Firma Solicitante

VºBº Jefe Unidad/'S

I. MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DESARROLLO COMUNITARIO

RESOLUCION

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 09/02 resuélvase mediante Resolución Nº 203 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de , notifíquese al solicitante de tal situación.

I. MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIRECTOR DE CONTROL(S)

VºBº Departamento de Finanzas

Legalidad del Gasto Unidad de Control

VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto
- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.

(**) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

RECEPCIONADO CON FECHA: _____ FIRMA: _____