

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

SP Nº 6

LONCOCHE 20 DE Enero DE 2026

DE DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI NO

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
1	Se solicita lo siguiente:	Zolba...
	3 Toallas nova gigante 100 metros, 1 Confort 24x25 metros 24 rollos, 1 tabletas Inodoro x12 Unidades, 3 Clorinda cloro gel 900ml	
	2 Cif crema original 750grs, 2 Lavalozas magistral 750ml, 2 Esponja virutex 3 unidades, 2 Paquetes Bolsas de basura 80x110 cm	
	2 Paquetes Bolsas de Basura 70x90 cm, 3 Paquetes Bolsas de Basura 50x70 cm, 2 Pares de Guantes Latex tamaño S / M	
	1 Limpiador desinfectante 1 Litro, 3 Paquetes toalla desinfectante 35 unidades, 2 Paños microfibra, 5 Jabón Líquido 750ml.	
	valor aprox. \$ 89.000.-	
	Uso. Aseo Dependencias y Baños Direccion de Seguridad Publica.	
	Presupuesto Municipal.	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: Guillermo Perez Valdebenito

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA.

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIRECTOR
Firma Solicitante
Bº Jefe Unidad

RESOLUCION

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 02/02, resuélvase mediante Resolución Nº 260 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de [redacted], notifíquese al solicitante de tal situación.

VºBº Departamento de Finanzas (6)

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIRECTOR DE CONTROL(S)
Legalidad del Gasto
Unidad de Control

VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto

- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO