MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
Manuel Bulnes Nº 385
Fono 2406522 - 2406523
RUT 69.191.100-4
LONCOCHE

x	**ORDEN DE COMPRA**
	ORDEN DE TRABAJO
27/04/2026	**FECHA**
242	**Nº O.C. / O.S.**

SEÑOR (ES) LIBRERIA MARLEN

RUT [redacted]

Solicitamos entregar, por cuenta de esta Municipalidad, lo siguiente:

CANTIDAD	ARTICULOS Y/O SERVICIOS	VALORES	
		UNITARIO	TOTAL
30	UNIDADES DE PASTA DAS		
16	UNIDADES DECORART DORADA		
7	UNIDAD DE SILICONA LIQUIDA 250		
	TOTAL IVA INCLUIDO		$154.000.-

Uso de los Bienes o Servicios

SOL. PEDIDO	RESOLUCION	DEPARTAMENTO	OBSERVACIONES
25	659	OF DE LA MUJER	CORDINAR ENTREGA CON ENCARGADO

FINANCIAMIENTO
202600000700

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEPTO ADQUISICIONES LONCOCHE

ADQUISICIONES

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIR. ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE ADQUISICIONES

Nº OC 242

27/0

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

SP Nº 25

LONCOCHE 16 DE abril DE 2026

DE DIDECO - OFICINA DE LA MUJER

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI NO

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
30	Unidades pasta Das	60 260000 700
16	Unidades decorart dorada	
7	Unidades de silicona liquida 250 ml	
	*EL PRESUPUESTO DISPONIBLE ES DE $154.000 IVA INCLUIDO	
	Se requiere para implementación de taller laboral PAZ Y AMOR para realizar trabajos manuelas desde abril a noviembre del año 2026	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: Barbara Fernandez Godoy [redacted]

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

PROGRAMA MUNICIPAL DE LA MUJER

I. MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE ENCARGADO(A) DEPTO. PROMOCION COMUNITARIA

Firma Solicitante

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE DIRECTOR (A) DESARROLLO COMUNITARIO

V°B° Jefe Unidad

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO

RESOLUCION

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 23/04, resuélvase Aprobado. mediante Resolución Nº 659 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de [redacted], notifíquese al solicitante de tal situación.

V°B° Departamento de Finanzas

I. MUNICIPALIDAD DIRECTOR DE CONTROL(S) LONCOCHE

Legalidad del Gasto Unidad de Control

V°B° Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto

- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.

(**) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

RECEPCIONADO CON FECHA: FECHA: 20/4/26 HORA: 11:02

RECEPCIONADO

FIRMA: