I. MUNICIPALIDAD DE
LONCOCHE

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
Manuel Bulnes Nº 385
Fono 452406522 - 452406524
RUT 69.191.100-4
LONCOCHE

X	**ORDEN DE COMPRA**
	ORDEN DE TRABAJO
17/03/2026	**FECHA**
163	**Nº O.C. / O.S.**

SEÑOR (ES)	VIBROFER FERNANDEZ Y ASOCIADOS SPA
RUT	77.202.422-3

Solicitamos entregar, por cuenta de esta Municipalidad, lo siguiente:

CANTIDAD	ARTICULOS Y/O SERVICIOS	VALORES	
		UNITARIO	TOTAL
09	BOLSAS DE CAL BLANCA 25 KG		$88.200

	TOTAL IVA INCLUIDO		$88.200

Uso de los Bienes o Servicios

MARCAJE DE CANCHAS

SOL. PEDIDO	RESOLUCION	DEPARTAMENTO	OBSERVACIONES
98	486	DEPORTES	ENTREGAR EN BODEGA MUNICIPAL

FINANCIAMIENTO
PO 202600000508

I. MUNICIPALIDAD ADMINISTRATIVO ADQUISICIONES LONCOCHE

ADQUISICIONES

END

MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
DIR. ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE ADQUISICIONES

Nº OC 163

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

SP Nº 98

LONCOCHE 12 DE MARZO DE 2026

DE DIDECO - OFDERE

A DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, ENCARGADO DE ADQUISICIONES

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI [ ] NO [X]

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
	PARA MARCAJE DE CANCHA DE ESTADIOS	2026000008
9 10	SACOS DE CAL BLANCA DE 25 KILOS	
	DIA: 19.03.2026	
	HORARIO: 13:00	
	LUGAR: ESTADIO LOS NOTROS	
	VALOR TOTAL $91.000- IMPUESTO INCLUIDO	

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON: MAURICIO FERREIRA

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

USO: CAL PARA MARCAJE DE CANCHA.
ITEM: PRESUESTO MUNICIPAL.

Firma Solicitante | VºBº Jefe Unidad

RESOLUCION

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el 17/03, resuélvase mediante Resolución Nº 486 la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de [ ], notifíquese al solicitante de tal situación.

I. MUNICIPALIDAD DIRECTOR DE CONTROL(S) LONCOCHE

VºBº Departamento de Finanzas | Legalidad del Gasto Unidad de Control | VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto
- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente visado por el Encargado de Inventario, de lo contrario no será tramitada tal solicitud.
(**) Si se requiere agregar un listado adjunto con información adicional a la Solicitud de Pedido, favor de respetar el formato habilitado para ello, con la correspondiente firma del funcionario solicitante.

RECEPCIONADO CON FECHA: 12/3/26 FIRMA: _____