



EV

FORMATO UNICO DE SOLICITUD DE PEDIDO

SP Nº

LONCOCHE DE DE

DE

A

ARTICULO REEMPLAZA UNO EN MAL ESTADO (*) SI NO

1.- Agradeceré a Ud., tenga bien realizar la adquisición de los siguientes bienes y/o servicios:

CANTIDAD	DETALLE	IMPUTACION
	Se requiere materiales de oficina para funcionamiento administrativo y actividades con los NNA en las sesiones individuales y talleres	202600000432
9	RESMAS DE CARTA	
6	RESMAS DE OFICIO	
Monto Total: \$75.000		
Lo anterior se solicita como gasto para funcionamiento administrativo y las actividades con NNA		
Construyendo Compañerismo en mi Comuna etapa 3.		
Numero del proyecto SNSM25-VE-0025		
Cuenta Contable 214-05-14-070-001-002		

COORDINAR ENTREGA DE INSUMOS CON:

2.- Los presentes bienes y/o servicios solicitados serán destinados a:

DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA,
 PROYECTO SPD
 Ítem Materiales de Oficina

[Signature]
 DIRECTOR
 Firma Solicitante

[Signature]
 VºBº Jefe Unidad

RESOLUCION

En Sesión de Comisión del Gasto celebrada el , resuélvase mediante Resolución Nº la presente Solicitud de Pedido, los Listados Adjuntos y los Criterios de Evaluación según corresponda. En caso de reprobación de la misma, justificada por Comisión según criterio de , notifíquese al solicitante de tal situación.

[Signature]
 VºBº Departamento de Finanzas

[Signature]
 VºBº Unidad de Control

[Signature]
 VºBº Alcalde ó Administrador Municipal

Original: Expediente de Gasto

- Copia: Archivo Oficina de Adquisición.
- Copia: Archivo Departamento.

(*) En caso de ser afirmativo, inmediatamente se deberá adjuntar el Formulario de Solicitud de Baja correspondiente, previamente

USO EXCLUSIVO FUNCIONARIO SOLICITANTE

USO EXCLUSIVO COMISION DEL GASTO