

**I. MUNICIPALIDAD DE LONCOCHE
UNIDAD DE PERSONAL Y REMUNERACIONES**

CONCEDE BONO DE ALIMENTACION

LONCOCHE, 26 de marzo de 2026.

NOMBRE : DONALDO MONDACA SAAVEDRA
R.U.N. : 15.880.774-2 **CARGO** : AUXILIAR
DOMICILIO PARTICULAR : RAMON FREIRE N° 259 HUISCAPI.
CORREO ELECTRÓNICO : mondacadonaldomuni@gmail.com **GRADO** : HONORARIOS


COMETIDO: APOYO EN CEMENTERIO DE LONCOCHE, CON MOTIVO DE SEPULTACION.

DÍA DE SALIDA	26.03.2026
DÍA DE LLEGADA	26.03.2026
LUGAR COMETIDO	LONCOCHE
HORA DE SALIDA	09:00
HORA DE LLEGADA	17:00

PEAJE	
PASAJE	X
ADJUNTA INVITACIÓN	

VEHÍCULO MUNICIPAL	X
PATENTE:	PS DL 62


AUTORIZAN:
Vº Bº DIRECTOR (S)


Firma Interesado
Por Orden del Señor Alcalde
Jefe Unidad
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD
LONCOCHE

Dirección Adm. y Finanzas

AUTORIZA BONO DE ALIMENTACION A FUNCIONARIO QUE INDICA:
LONCOCHE, 26 de marzo de 2026.
LA ALCALDÍA DECRETÓ HOY LO QUE SIGUE:
DECRETO ALCALDICIO N° 3.075.-

VISTOS Y TENIENDO PRESENTE:

- 1.- La solicitud de Cometido Funcionaria que indica.
- 2.- Lo dispuesto en el Artículo 10 del D.L. 249, de fecha 31 de Diciembre de 1973.
- 3.- D.F.L N° 262, de fecha 04 de Abril de 1977, Reglamento de Viático para Comisiones de Servicio en Territorio Nacional.
- 4.- Resolución N° 600, de fecha 31 de Julio de 1980, de la Contraloría General de la República. -
- 5.- El Decreto Exento N° 1.045 de fecha 11/12/2025 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2026.-
- 6.- Ley de Reajuste N° 21.806 de fecha 02/02/2026, con vigencia a contar el 01/12/2025 al 30/11/2026.-
- 7.- El Decreto Exento N° 1.675 de fecha 09 de diciembre de 2024 que delega facultad de firma en el Administrador Municipal.
- 8.- El Decreto Exento N° 227 de fecha 12 de febrero de 2026, que aprueba Valores de Viáticos de la Administración Municipal a contar del 01/12/2025 a 30/11/2026.

DECRETO:

AUTORIZASE cometido funcionario **CON derecho a BONO DE ALIMENTACION, CON MOTIVO DE SEPULTACION EN EL CEMENTERIO LONCOCHE**, a: **DONALDO MONDACA SAAVEDRA, HONORARIOS, ESCALAFÓN AUXILIAR**, según Solicitud anteriormente expuesta, por el **valor de acuerdo al grado** del funcionario individualizado, conforme a la Ley vigente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGISTRESE.

"Por Orden del Sr. Alcalde


HERMILDA PEREZ MEDINA
SECRETARÍA MUNICIPAL

EVC/HPM/yap.

DISTRIBUCIÓN:

- Expediente Funcionario (1)
- Archivo (1).


EDON VELASQUEZ CATALAN
ADMINISTRADOR MUNICIPAL